



29ኛ ዓመት ቁጥር 185  
አሰሳ

ሐምሌ 23/ 2014 ዓ.ም

የቤኒሻንጉል ጉሙዝ ክልል ምክር ቤት

ልሳኔ- ሕግጋዜጣ

LISAN HIG GAZETA

Of the Council of the Benishangul Gumuze Regional State

የቤኒሻንጉል ጉሙዝ ክልላዊ መንግስት ክልል

ምክር ቤት ጠባቂነት የወጣ

ፖ.ሳ.ቁ. 293

ያንዱ ዋጋ-----

**አዋጅ ቁጥር 185/2014**

**የቤኒሻንጉል ጉሙዝ ክልላዊ መንግስት የተሻሻለው የሥነ-ምግባርና ፀረ-ሙስና ኮሚሽን ማቋቋሚያ አዋጅ ለማሻሻል እንደገና የወጣ የክልል ም/ቤት አዋጅ**

**Proclamation No 185//2022**

***The Revised Benishangul Gumuze Regional State Ethics and Anti-Corruption Commission Reestablishment Proclamation***

ማህበራዊ፣ ኢኮኖሚያዊ እና ፖለቲካዊ እድገት የሚገታ ተግባር መሆኑን በመገንዘብ የሕግ ሥርዓት መዘርጋት አስፈላጊ በመሆኑ፤

በክልላችን የተጀመረውን የልማት፣ የሠላምና የዴሞክራሲያዊ ሥርዓት ግንባታ ቀጣይነት ያለው እንዲሆን ሙስና እና ብልሹ አስራርን መከላከል፣ በመልካም ሥነ-ምግባር የተገነባ፣ ሙስናን የሚፀየፍ እና በፅናት የሚታገል ህብረተሰብ መፍጠር አስፈላጊ በመሆኑ፤

WHEREAS, the government and peoples of Benishangul Gumuz Region Recognize that corruption and impropriate are capable of hindering the social, economic and political development of the region and found it necessary to establish a legal system;

WHEREAS, it has become necessary to prevent corruption and impropriate and to create a society of good ethical values and moral which shall not condone but rather prepared to resolutely combat corruption; in order to promote and sustain the development, peace and democratic process in the region;

የኮሚሽኑ አሠራር የግልጽነት እና የተጠያቂነት መርሆዎችን የተከተለ እንዲሆን በማድረግ ኮሚሽኑ ተቋማዊና የአሰራር ነፃነት እንዲኖረው ማድረግ ተገቢ በመሆኑ፤

ለኮሚሽኑ በተለያዩ አዋጆች የተሰጡትን ሥልጣንና ተግባራት በአንድ ላይ ማሰባሰብ አስፈላጊ ሆኖ በመገኘቱ እና ኮሚሽኑ በክልል ደረጃ የፀረ ሙስና ትግሉን የመምራት እና የማስተባበር ሚናውን ለመወጣት የሚያስፈልገውን የኃላፊነት ወሰን በህግ መደንገግ በማስፈለጉና የሙስና መከላከል ተግባር በአንድ ተቋም ተጀምሮ የሚጠናቀቅ ባለመሆኑ ኮሚሽኑ ከሌሎች ተቋማት ጋር የሚኖረው ግንኙነት የሕግ ድጋፍ እንዲኖረው በማድረግ ከፀረ-ሙስና ትግል አኳያ በአገር ደረጃ ክልሉ በብቃት እንዲወከል ማድረግ አስፈላጊ ሆኖ በመገኘቱ፤

የቤኒሻንጉል ጉሙዝ ክልላዊ መንግስት ክልል ምክር ቤት በክልሉሕግ መንግስት አንቀፅ 49 ንዑስ አንቀጽ 3 ተራ ቁጥር 1 በተሰጠው ሥልጣን መሠረት ይህን አዋጅ አውጥቷል።

**WHEREAS**, it has become proper for the commission to have independence, impartiality in its operation by making its operation and activities guided with the principles of transparency and accountability,

**WHEREAS**, corruption prevention is not a task that begin and ends in a given institution and it has become necessary to provide in law the relation of the Commission would have with other institutions so as to make the commission independently represent the region at national level in the area of anticorruption struggle,

**NOW THEREFORE**, in accordance with article 49(3) of the Constitution of the Region it is hereby proclaimed as follows.

**ክፍል አንድ**

**ጠቅላላ**

**አንቀጽ 1**

**አጭር ርዕስ**

ይህ አዋጅ “የቤኒሻንጉል ጉሙዝ ክልላዊ መንግስት የሥነ-ምግባርና የፀረ ሙስና ኮሚሽን ማቋቋሚያ አዋጅን ለማሻሻል የወጣ የክልል ምክር ቤት አዋጅ ቁጥር185/2014 ዓ.ም” ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል።

**አንቀጽ 2**

**ትርጓሜ**

የቃሉ አግባብ ሌላ ትርጉም የሚያሰጠው ካልሆነ በስተቀር በዚህ አዋጅ ውስጥ፡-

1. “ክልል” ማለት የቤኒሻንጉል ጉሙዝ ክልላዊ መንግስት ማለት ነው፤
2. “ኮሚሽን” ማለት የቤኒሻንጉል ጉሙዝክልላዊ መንግስት የሥነ-ምግባር እና የፀረ ሙስና ኮሚሽን ማለት ነው፤
3. “ኮሚሽነር ወይም ምክትል ኮሚሽነር” ማለት እንደ ቅደምተከተሉ የኮሚሽኑ ኮሚሽነር ወይም ምክትል ኮሚሽነር ማለት ነው፤
4. “የብሔረሰብ ምክር ቤት” ማለት በክልሉ ምክር ቤት አባልነት የተመረጡ የብሔረሰቡ አባላትን ጨምሮ በውስጡ ከተቀሩት የወረዳ ምክር ቤት በልዩ ሁኔታ የሚመረጡ አባላትን ያሉበት ሲሆን ተጠሪነቱ ለክልሉ ምክር ቤት ሆኖ የተቋቋመ ምክር ቤት ማለት ነው፤

**PART ONE**

**GENERAL**

**ARTICLE 1**

**SHORT TITLE**

This Proclamation may be cited as the “Revised Benishangul Gumuz Regional State Ethics and Anti-Corruption Commission Proclamation No. 185/2022”.

**ARTICLE 2**

**DEFINITION**

Unless the context requires otherwise in this proclamation;

1. "**Region**" means the Benishangul Gumuz Regional State;
2. "**Commission**" means the Ethics and Anti-Corruption Commission of the Benishangul Gumuz Regional State;
3. "**Commissioner or Deputy Commissioner**" means the Commissioner or Deputy Commissioner of the commission respectively;
4. "**Nationality Council**" means nationalities who are members of the Regional council and specially elected from the rest of the Woreda Council and are accountable to the Regional Council.

5. “የመንግስት መስሪያ ቤት” ማለት ሙሉ በሙሉ ወይም በከፊል በመንግስት በጀት የሚተዳደር እና የክልሉ የመንግስት ሥራዎች የሚከናወኑበት ማናቸውም መስሪያ ቤት ማለት ነው፤

6. “የመንግስት የልማት ድርጅት” ማለት የመንግስት ባለቤትነት ድርሻ በሙሉ ወይም በከፊል ያለበት ማንኛውም የክልሉ መንግስት የልማት ድርጅት ወይም የአክሲዮን ኩባንያ ማለት ነው፤

7. “ህዝባዊ ድርጅት” ማለት በማንኛውም አግባብ ከአባላት ወይም ከህዝብ የተሰበሰበ ወይም ለህዝባዊ አገልግሎት ታስቦ የተሰበሰበ ገንዘብ፣ ንብረት ወይም ሌላ ሃብትን የሚያስተዳደር አካልንና አግባብነት ያለው ኩባንያን የሚያካትት የግል ዘርፍ ሲሆን የሚከተሉትን አያካትትም፡-

- ሀ) የኃይማኖት ድርጅትን፤
- ለ) የፖለቲካ ድርጅትን (ፓርቲን)፤
- ሐ) የዓለም አቀፍ ድርጅትን፣ እና
- መ) ዕድርንና ተመሳሳይ ባህላዊ ወይም ሃይማኖታዊ ይዘት ያለው ማህበርን፡፡

5. "Public office" means any office the budget of which is fully or partially allocated by the Government and in which regional government activity is performed;

6. "Public Enterprise" means any Public Enterprise or Share Company the owner of which is fully or partly owned by the Regional Government;

7. “Public Organization” means a body that administer money, property or other resources collected in any form from members or the public or collected for public service and includes the private sector company or organization; it may not however include the following:

- A) Religious organization;
- B) Political parties;
- C) International organization, and
- D) Edir or other traditional or religious association;

8. “የመንግስት ባለስልጣን” ማለት ለዚህ አዋጅ አፈፃፀም ሲባል የክልል ምክር ቤት አባላት፣ አፈ-ጉባኤና ምክትል አፈ-ጉባኤ፣ የክልሉ ርዕሰ-መስተዳድርና ምክትል ርዕሰ መስተዳድር፣ የብሔረሰብ ምክር ቤት አፈ-ጉባኤና ምክትል አፈ-ጉባኤ፣ ቢሮ ኃላፊዎችና ምክትል ቢሮ ኃላፊዎች፣ የባለስልጣን መ/ቤት እና የኤጀንሲ ኃላፊዎች፣ ኮሚሽነሮች፣ ምክትል ኮሚሽነሮች፣ የዞን፣ የከተማ አስተዳደር እና የወረዳ አመራሮች፣ የጽ/ቤት ኃላፊዎች፣ ሥራ-አስኪያጆች፣ ምክትል ሥራ አስኪያጆች፣ የጠቅላይ ፍርድ ቤት፣ የከፍተኛ ፍ/ቤት እና የወረዳ ፍ/ቤት ፕሬዚዳንትና ምክትል ፕሬዚዳንት፣ የጠቅላይ ፍርድ ቤት፣ የከፍተኛ ፍ/ቤት እና የወረዳ ፍ/ቤት ዳኞች፣ ዋና ጠቅላይ ዐቃቤ-ሕግ፣ ምክትል ጠቅላይ ዐቃቤ-ሕግ እና የዞን፣ የከተማ አስተዳደርና የወረዳ ዐቃቤ-ሕግ፣ የከተማ አስተዳደር እና የወረዳ ምክር ቤት አፈ-ጉባኤና ምክትል አፈ-ጉባኤዎች፣ የክልል ምክር ቤት ቋሚ ኮሚቴ ሰብሳቢዎችና የክልል ምክር ቤት አፈ-ጉባኤ አማካሪዎች፣ የርዕሰ መስተዳድሩ አማካሪዎች፣ የኮሌጅ ዲኖችና ምክትል ዲኖች፣ የሆስፒታል ሥራ አስኪያጆች፣ ሌሎች በሁሉም ደረጃ የሚገኙትን የሥራ ኃላፊዎች ያካትታል።

8. "Public Authority" means the member of the State Council, the Speaker and the Deputy Speaker, the President and Vice President of the State, the Speaker and the Deputy Speaker of the Nationality Council, the Heads and the Deputy Heads of Bureaus, Authority and Agency Heads, Commissioners and Deputy Commissioners, Zonal, City Administration and Woreda Leaders, Office Heads, Managers, Deputy Managers, President and Vice President of the Supreme Court, Higher Court and Woreda Court, Judges of Supreme Court, Higher Court and Woreda Court, Chief Attorney General and Deputy Attorney General, Zonal, City Administration and Woreda Prosecutors, City Administration and Woreda Council Speakers and Deputy Speakers, State Council Standing Committee Chairmen and State Council Speaker Advisors, Advisers to the President, College Deans and Vice Deans, Hospital Managers, and other officials at all levels;

9. “የመንግስት ሠራተኛ” ማለት በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 8 ውስጥ ከተጠቀሱት ውጭ በማንኛውም የመንግስት መስሪያ ቤት ውስጥ ተቀጥሮ ወይም ተመድቦ በቋሚነት ወይም በጊዜዊነት ከሦስት ወር በላይ ለተራዘመ ጊዜ የሚሰራ ሰው ማለት ነው፤

10. “የመንግስት የልማት ድርጅት ባለስልጣን” ማለት ለዚህ አዋጅ አፈፃፀም ሲባል የድርጅቱ የዳይሬክተሮችና የሥራ አመራር ቦርድ ሰብሳቢና አባላትን፣ የድርጅቱ ኃላፊ እና ምክትል ኃላፊዎችን፣ በቦርዱ ወይም በስራ አመራሩ ወይም በሌላ ስልጣን ባለው አካል የተሾመ ወይም የተመደበ የሥራ ኃላፊን ያካትታል፤

11. “የህዝባዊ ድርጅት ባለስልጣን” ማለት ለዚህ አዋጅ አፈፃፀም ሲባል የድርጅቱ የዳይሬክተሮችና የስራ አመራር ቦርድ ሰብሳቢና አባላትን፣ የድርጅቱ ኃላፊ እና ምክትል ኃላፊዎችን፣ በቦርዱ ወይም በድርጅቱ የበላይ ኃላፊ ወይም በሌላ ሥልጣን ባለው አካል የተሾመ ወይም የተመደበ የሥራ ኃላፊን ያካትታል፤

9. "Public Employee" means any person other than these referred to under Sub-Article (6) of this Article, employed or assigned and working in any public office permanently or temporarily for a period of time longer than three months;

10. "Official of a Public Enterprise " for the purpose of this proclamation shall include Chairman and Members of the Board of Directors or Board of Management of the Enterprise, the Head and Deputy Heads of the Enterprise as well as any management member appointed or assigned by the Board, Board of Management or any other competent body;

11. "Official of a Public Organization" for the purpose of this proclamation shall include Chairman and Members of the Board of Directors or Board of Management of the organization, the Head and deputy Heads of the organization as well as any management member appointed or assigned by the board, head of the organization or any other competent body;

12. “የመንግስት የልማት ድርጅት ወይም የህዝባዊ ድርጅት ሠራተኛ” ማለት በድርጅቱ ውስጥ ተቀጥሮ ወይም ተመድቦ በቋሚነት ወይም በጊዜያዊነት ከሦስት ወር በላይ ለተራዘመ ጊዜ የሚሰራ ሰው ማለት ነው።

13. “የሥነ-ምግባር መከታተያ ክፍሎች” ማለት በመንግስት መስሪያ ቤት ወይም በመንግስት ልማት-ድርጅቶች ወይም በህዝባዊ ድርጅቶች ውስጥ የስነምግባርና የፀረ ሙስና ኮሚሽን ስራውን በየተቋማቱ ለማስራት የሚያደራጁት የሥራ ክፍሎች ናቸው።

14. “የሥነ-ምግባር መከታተያ ክፍል ኃላፊ ወይም የሥነ-ምግባር መከንኛ” ማለት በመንግስት መስሪያ ቤት ወይም በመንግስት ልማት ድርጅት ወይም በህዝባዊ ድርጅት ውስጥ ተመድቦ ወይም ተቀጥሮ የሚሰራ ማለት ነው።

15. “አደረጃጀቶች” ማለት ኮሚሽኑ በመንግስት ወይም በግል የትምህርት ተቋማት ውስጥ መልካም ስነምግባርን ለመገንባት እና ሙስናን ለመከላከል እንዲያስችለው የሚያደራጁት የተማሪዎች ስነምግባርና የፀረ ሙስና ክበባት ወይም የመንግስት መስሪያ ቤት፣ የመንግስት ልማት ድርጅት እና ህዝባዊ ድርጅት ውስጥ የሚፈጠሩ ሌሎች ልዩ ልዩ አደረጃጀቶች ናቸው።

12. "Employee of Public Enterprise or public organization" means any person employed or assigned and working in any public enterprise or organization permanently or temporarily for a period of time longer than three months;

13. "Ethics Liaison Units" means organizations that the Ethics and Anti-Corruption Commission creates under public offices or public enterprise or public organizations for it to accomplish its tasks in the respective institutions;

14. " Ethics Officer or employee of Ethics Liaison Unit" means any person assigned or employed and working in public offices or public enterprises or public organizations;

15. "Mass Organizations" means students' ethics clubs that the commission organizes in public or private educational institutions, or various other organizations created in public offices, public enterprise and public organizations so as to enable it to enhance good ethical values and prevent corruption;

16. “ለህዝባዊ አገልግሎት የተሰበሰበ ሃብት”

ማለት የተወሰነ የህብረተሰብ ክፍልን ወይም ህብረተሰቡን በአጠቃላይ ለመርዳት ወይም ለመደገፍ ወይም ለማበረታተት ወይም ለማልማት ታስቦ የተሰበሰበ ወይም ለዚህ ዓላማ እንዲውል በማንኛውም መንገድ የተገኘ እና በበጎ አድራጎት ድርጅት ወይም ማህበር ወይም ይህን ዓላማ ለማሳካት ተብሎ በተደራጀ ወይም በተቋቋመ ኮሚቴ የሚተዳደር ወይም የሚንቀሳቀስ ገንዘብ፣ ንብረት ወይም ሃብት ማለት ነው።

17. “የባንክ ሂሳብ” ማለት በባንክ የተቀመጠ

ገንዘብ፣ ወርቅ እና የመሳሰሉት ውድ ዕቃዎች እንዲሁም አንድ ደንበኛ ከባንኩ ጋር የሚያደርጋቸውን ማናቸውንም ግንኙነቶች /ትራንዛክሽኖች/ የሚያጠቃልል ማለት ነው።

18. “ጠቋሚ” ማለት ሊፈፀም ነው ብሎ

ያመነውን የሙስና ወንጀል ወይም የሃብት ምዝገባ ትክክለኛነትን የሚመለከት መረጃ ለኮሚሽኑ ወይም ለሥነ-ምግባር መከታተያ ክፍሎች የሚያቀርብ ማንኛውም ሰው ማለት ነው።

19. “ሰው” ማለት የተፈጥሮ ሰው ወይም

በሕግ የሰውነት መብት የተሰጠው አካል ነው።

20. “ክልላዊ የፀረ-ሙስና ስትራቴጂ” ማለት

መልካም ሥነ-ምግባርን በመገንባት፣ ሙስናን በመከላከል እና በመዋጋት ረገድ በአጭር እና በረጅም ጊዜ ክልሉ ሊደርስበት የሚያስበውን ደረጃ የሚያመለክት ክልላዊ ሰነድ ማለት ነው።

16. “Resource collected for public

purpose” means money, property or resource that is collected with the intent to support, assist, encourage, or develop the whole or a section of the community or obtained in any way with such intent and administered or utilized by a charity or association or a committee organized or formed for such purpose;

17. "Bank Account" means money, gold and other similar precious items deposited in a bank and includes any transaction a customer has with in a bank;

18. "Whistle blower" means any person who reports to the Commission or Ethics liaison units a corruption offense intended to be committed or inaccurate asset registration;

19. "Person" means natural person or juridical person;

20. “Regional Anti-Corruption Strategy” means a regional document that indicates region’s short and long term goals in building good morals, preventing and Combating corruption;



21. ማንኛውም በወንድ ፆታ የተገለጸ አነጋገር ሴትንም ይጨምራል።

**ክፍል ሁለት**

**ስለኮሚሽኑ መቋቋም፣ ሥልጣንና**

**ተግባር**

**አንቀጽ 3**

**የኮሚሽኑ መቋቋም እና ተጠሪነት**

1. የቤኒሻንጉል ጉሙዝ ክልል የሥነ-ምግባር እና የፀረ ሙስና ኮሚሽን ከዚህ በኋላ “ኮሚሽን” እየተባለ የሚጠራ በክልል ቢሮ ደረጃ የክልሉ መንግስት መስሪያ ቤት ሆኖ በዚህ አዋጅ ተቋቁሟል።
2. ኮሚሽኑ ተጠሪነቱ ለክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት ይሆናል።

**አንቀጽ 4**

**ስለ ኮሚሽኑ የአሰራር ነፃነት**

ኮሚሽኑ ከማንኛውም ሰው ወይም አካል ጣልቃ ገብነት ነፃ ነው።

**አንቀጽ 5**

**ዋና መስሪያ ቤት**

የኮሚሽኑ ዋና መስሪያ ቤት አሰላ ሆኖ እንዳስፈላጊነቱ ቅርንጫፍ መስሪያ ቤት በክልሉ ባሉት በዞን ደረጃ ሊኖረው ይችላል።

21. Any expression of masculine gender includes the feminine.

**PART TWO**

**ESTABLISHMENT, POWER AND DUTIES OF THE COMMISSION**

**ARTICLE 3**

**ESTABLISHMENT And ACCOUNTABILITY OF THE COMMISSION**

1. The Benishangul-Gumuz Regional Ethics and Anti-Corruption Commission (hereinafter referred to as the "Commission"), is hereby established as a regional government office by this proclamation.
2. The Commission shall be accountable to the Regional Administration Council.

**Article 4**

**Independence of the Commission**

The Commission shall be free from the interference of any person or organ.

**Article 5**

**Head Office**

The head office of the commission shall have its Head Office in Assosa and may have branches at the zonal level in the region as needed.

**አንቀጽ 6**

**የኮሚሽኑ ዓላማዎች**

ኮሚሽኑ የሚከተሉት ዓላማዎች ይኖሩታል፡-

1. የትውልድ ሥነ-ምግባር እና የሞራል እሴቶችን በብቃት መገንባት፤
2. የሙስና ወንጀልን እና ብልሹ አሰራርን መከላከል፤
3. ለፀረ ሙስና ትግሉ አጋዥ የሆነ የህዝብ ንቅናቄ በመፍጠር ህዝቡ የፀረ-ሙስና ትግሉ ባለቤት እንዲሆን ማስቻል፤
4. በሕግ የተሰጡትን ሥልጣን እና ተግባር ለመፈጸም የሚያስችል ተቋማዊ አቅም መገንባት፤

**Article 6**

**Objectives of the Commission**

The Commission shall have the following objectives:

1. Effectively enhance ethical and moral values of the generation;
2. Prevention of corruption offences and other improprieties;
3. Make the public become owner of the anti-corruption struggle by creating a popular movement help in the fight against corruption;
4. Create institutional capacity that would enable to carry out powers and duties given to it by law;

5. በመንግስት-መስሪያ ቤቶች፣ በመንግስት የልማት ድርጅቶች እና በህዝባዊ ድርጅቶች ውስጥ የሚገኙ የህዝብ ተመራጮች፣ የመንግስት ተሻሚዎች፣ የመንግስት ሠራተኞች የመንግስት ልማት ድርጅቶችና የህዝባዊ ድርጅቶች የሥራ ኃላፊዎች እና ሠራተኞች ሃብትና የገቢ ምንጮቻቸውን እዲያሳውቁና እንዲያስመዘግቡ ማድረግ፣ የሀብት ምዝገባን ተደራሽ ማድረግ፣ የሀብት ምዝገባን ትክክለኛነቱን በማረጋገጥ የግልፅነት እና የተጠያቂነትን ሥርዓት መፍጠር ነው።

5. Ensure transparency and accountability in public offices, public enterprise and public organizations by having the asset and financial interests of their officials and employees declared, registered and made accessible and verified as to its accuracy.

**አንቀጽ 7**

**Article 7**

**የኮሚሽኑ ሥልጣንና ተግባር**

**Powers and Functions of the Commission**

ኮሚሽኑ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባራት

The Commission shall have the following powers and duties:

ይኖሩታል፡-

1. ክልላዊ የፀረ ሙስና ስትራቴጂ ያዘጋጃል፣ ያስፀድቃል፣ አፈፃፀሙን ይከታተላል፤
2. በመንግስት መስሪያ ቤቶች፣ በመንግስት የልማት ድርጅቶች እና በህዝባዊ ድርጅቶች የሚሾሙ ወይም የሚመደቡ ወይም የሚቀጠሩ የሥራ ኃላፊዎች እና ሠራተኞች ሥራ ከመጀመራቸው በፊት የሥነ-ምግባር እና የሙስና መከላከል ሥልጠና እንዲወስዱ ያደርጋል፤

1. Prepare regional anti-corruption strategy; have it approved and follow up its implementation;
2. Provide or cause the provision of training on ethics and anti-corruption prevention to officials, heads and employees appointed, assigned or employed in public offices, enterprise and organization before engaged to the work;

3. በመንግስት መስሪያ ቤቶች፣ በመንግስት የልማት ድርጅቶች እና በህዝባዊ ድርጅቶች ውስጥ ለሙስናና ብልሹ አሰራር የተጋለጡ እና ሊጋለጡ የሚችሉ የአሰራር ሥርዓቶችን በማጥናት ወይም እንዲጠኑ በማድረግ የተሰጡ የመፍትሄ /የማሻሻያ/ ሃሳቦችን ያቀርባል፤ ተግባራዊ መሆናቸውን ይከታተላል፤ በማይፈፀሙት ላይ ተገቢ የሆነ እርምጃ እንዲወሰድ በህግ የመመርመር እና የመክሰስ ሥልጣን ላለው አካል ያቀርባል፤

4. ኮሚሽኑ ሙስና ለመፈፀም የሚያስችል ዝግጅት እየተደረገ መሆኑን ሲጠረጠር ወይም ጥቆማ ሲደርሰው ድርጊቱ ከመፈፀሙ በፊት አስቸኳይ የሙስና መከላከል ስራ በመስራት ሂደቱ እንዲቋረጥ ወይም አስፈላጊውን ማስተካከያ እንዲደረግ ያደርጋል። ሆኖም ግን ሙስና ስለመፈፀሙ ጥርጣሬ ሲኖረው በህግ የመመርመር እና የመክሰስ ስልጣን ላለው አካል ያቀርባል፤

3. Study or cause to be studied practices and work procedures in public offices, public enterprise and public organizations prone or conducive to corruption and improprieties in order to give recommendation and follow up their implementation, report for an organ which has the power to investigate and prosecute to take the proper measures on those failing to implement

4. Where the Commission suspects or receives information a preparation for the commission of underway, by undertaking a rapid corruption prevention activity, suspend the operation or cause the taking of the necessary correction. Where it has, however suspicion about the commission of corruption the process it shall report sent to the relevant organ which has the power to investigate and prosecute;

- 5. የህዝብ ተመራጮች፣ የመንግስት ተሟላጾችን እና የመንግስት ሠራተኞችን፣ የመንግስት የልማት ድርጅቶች እና የህዝባዊ ድርጅቶች የሥራ ኃላፊዎችና ሠራተኞች ሃብታቸውን እንዲያሳውቁ፣ እንዲያስመዘገቡ፣ ትክክለኛነቱ ያረጋግጣል፣ ያለአግባብ ያካበተ ሀብት መኖሩን ሲያረጋግጥ ህጋዊ እርምጃ እስኪወሰድ ድረስ የተረጋገጠውን ሀብት አግዶ ያቆያል፣ መረጃው በአግባቡ አደራጅቶ ይይዛል፣ ተደራሽ እንዲሆን ያደርጋል፤
- 6. ለሃብት ምዝገባ፣ ትክክለኛነትን ለማረጋገጥ እና ተደራሽ ለማድረግ የሚያስችል ሶፍት ዌየር ያበለፅጋል፣ ጥቅም ላይ ያውላል፣ ያስተዳድራል። አግባብነት ላላቸው አካላት መረጃ ሲጠይቁ ይህንኑ ከዳታ ቤዝ የተገኘውን መረጃ ይሰጣል፤
- 7. የህዝብ ተመራጮች፣ የመንግስት ተሟላጾች፣ የመንግስት ሠራተኞች፣ የመንግስት የልማት ድርጅቶች እና የህዝባዊ ድርጅቶች የሥራ ኃላፊዎችና ሠራተኞች ከተሰጣቸው ኃላፊነት፣ ከመቆጣጠር እና ከመወሰን ሥልጣን ጋር በተያያዘ የሚፈጠር የጥቅም ግጭትን ለመከላከል የሚያስችል ሥርዓት ይዘረጋል፤ ይከላከላል፣ አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ ተገቢ የሆነ እርምጃ እንዲወሰድ በሕግ የመመርመርና የመክሰስ ሥልጣን ላለው አካል ያቀርባል። ዝርዝሩ በደንብ ይወሰናል፤

- 5. Cause the declaration and registration of the asset and financial interests of elected public officials, public appointees, employees of public offices, heads and employees of public enterprises and organizations; verify its authenticity, when it found the misappropriated assets, it will suspend assets until legal action is taken, organize such data and make it accessible
- 6. Develop, put to use and administer software database that would enable an effective asset and financial interest declaration, registration and access. It shall provide information from the data base to relevant organs up on request.
- 7. Create a system to prevent conflicts of interest of elected officials, public appointees and employees, heads and employees of public enterprises and organizations that would arise in connection with their mandate as well as power of control and decision, and report for an organ which has the power to investigate and prosecute in order for them to take appropriate measure where necessary. Particulars shall be prescribed by regulation;

- 8. ሙስናን በመታገል እና በመከላከል ረገድ ጥሩ ውጤት ያስገኙ መስሪያ ቤቶች፣ ድርጅቶች፣ ግለሰቦችና ክበባትን አወዳድሮ እውቅና የሚያገኙበትን እና ለሽልማት የሚበቁበትን ሥርዓትና መለኪያ ይዘረጋል፤ ተግባራዊ ያደርጋል፤
- 9. ለህዝብ ተመራጮች፣ ለመንግስት ተጽእኖዎች፣ ለመንግስት ሠራተኞች፣ ለመንግስትና ለህዝባዊ ድርጅት የሥራ ኃላፊዎችና ሠራተኞች የሚያገለግል የሥነ-ምግባር ደንብ ያዘጋጃል ወይም እንዲዘጋጅ ያደርጋል፤ ያስፀድቃል፤ አፈፃፀሙን ይከታተላል፤
- 10. በመንግስት መስሪያ ቤቶች፣ በመንግስት የልማት ድርጅቶች እና በህዝባዊ ድርጅቶች ውስጥ የሙስና እና ብልሹ አሠራር ተጋላጭነትን ጥናት ያካሄዳል። እንደአስፈላጊነቱ ለህዝብ ይፋ ያደርጋል፤
- 11. የሥነ-ምግባር ግንባታ እና የሙስና መከላከል ተግባራትን ለመፈጸም የሚያስችሉ አደረጃጀቶችን በመንግስት መስሪያ ቤቶች፣ በመንግስት የልማት ድርጅቶች፣ በህዝባዊ ድርጅቶች እና በየደረጃው በሚገኙ የትምህርት ተቋማት ያደራጃል፤
- 12. የፀረ-ሙስና ስራዎች መከበራቸውን ይከታተላል፤ ያረጋግጣል፤ ስለአፈፃፀማቸው የምክር አገልግሎት ይሰጣል፤

- 8. Establish and implement up on approval procedures and a system for the recognition and selection for awards, up on completion of offices and organizations, individuals and clubs who are successful in the fight against and prevention of corruption
- 9. Prepares , cause to prepare submit for approval and monitor the implementation of code of conduct for elected public officials, public appointees and public offices, employees as well as heads and employees of public enterprises and organizations;
- 10. Conduct a study on corruption and improprieties vulnerability in public offices, public enterprises and public organizations and publicize same if demand necessary;
- 11. organizes mass organizations that would help in the enhancement of ethics and prevention of corruption in public offices, public enterprises, public organizations and educational institutions at all levels;
- 12. Follow up and ensures the respect of anti-corruption laws and give consultancy service on their implementation;

13. በመንግስት መስሪያ ቤቶች፣ በመንግስት የልማት ድርጅቶች እና በህዝባዊ ድርጅቶች ውስጥ የስነ-ምግባር መከታተያ ዳይሬክቶሬቶችን ወይም ቡድኖችን ወይም ባለሙያዎችን ያደራጃል፣ ይመድባል፣ ያበቃል፣ ያሰማራል፣ ይደግፋል፣ ይከታተላል።

14. ተመሳሳይ ዓላማ ካላቸው አካላት፣ ከፌዴራል እና ከሌሎች የክልል የሥነ-ምግባርና የፀረ ሙስና ኮሚሽኖች ጋር ክልሉን በመወከል አግባብነት ያለው የሥራ ግንኙነት እና ትብብር ያደርጋል።

15. ሚዲያ በመጠቀም የሥነ-ምግባር ትምህርት እንዲስፋፋና መልካም ሥነ-ምግባርን እንዲገነባ ያደርጋል።

16. በሥነ-ምግባር ግንባታ፣ በሙስና ወንጀል ምርመራ፣ ክስ የመመስረት ሥልጣን ከተሰጣቸው እና ከሌሎች አግባብነት ከአላቸው አካላት የሥራ አፈጻጸም ሪፖርት ይቀበላል።

17. የንብረት ባለቤት ይሆናል፣ ውል ይዋዋላል፣ በራሱ ሥም ይከሰላል እና ይከሰሳል።

18. በሕግ የሚሰጡትን እና ዓላማውን ከግብ ለማድረስ የሚረዱ ሌሎች ተግባራትን ያከናውናል።

13. Organizes, assigns, and deploys ethics liaison directors or teams of experts in public offices public enterprises and public organizations;

14. Establish appropriate working relations and cooperation with bodies which have similar objectives and with Federal Ethics and Anti-Corruption Commission on behalf of the region;

15. Use media to promote ethical education and to enhance good ethical values;

16. Receives performance reports from organs mandated with the power of enhancing ethics, the investigation and prosecution of corruption offenses and other relevant organs;

17. Owns property, enter into contract, sue and be sued in its own name;

18. Performs such other duties as may be defined by law and undertake other activities necessary for the attainment of its objectives.

**አንቀጽ 8**

**የኮሚሽኑ አቋም**

1. ኮሚሽኑ በክልሉ ርዕሰ መስተዳደር አቅራቢነት በክልሉ ምክር ቤት የሚሾሙ ኮሚሽነርና ምክትል ኮሚሽነሮች እና፤
2. ለሥራው አስፈላጊ የሆኑ ሠራተኞች ይኖሩታል።

**አንቀጽ 9**

**የኮሚሽነሩ ሥልጣንና ተግባር**

1. ኮሚሽነሩ የኮሚሽኑ የበላይ ኃላፊ በመሆን የኮሚሽኑን ሥራዎች ያደራጃል፣ ይመራል፣ ያስተዳድራል፤
2. የዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 የተደነገገው እንደተጠበቀ ሆኖ ኮሚሽነሩ፡-
  - ሀ) በዚህ አዋጅ አንቀጽ 7 የተዘረዘሩትን የኮሚሽኑን ሥልጣንና ተግባራት በሥራ ላይ ያውላል፤
  - ለ) የኮሚሽኑን መዋቅር፣ የደመወዝ ስኬል እና ጥቅማ ጥቅሞችን በማዘጋጀት ለክልሉ መስተዳደር ምክር ቤት አቅርቦ በማፀደቅ ክፍያ ይፈፅማል፣ ዝርዝር አፈጻጸሙ ምክር ቤቱ በሚያወጣው ደንብ ይወሰናል፤

**Article 8**

**Status of the Commission**

The Commission shall have:

1. A commissioner and Deputy Commissioner to be appointed by the Regional Council upon the nomination by the State President;
2. The necessary staff.

**Article 9**

**Powers and Duties of the Commissioner**

1. The Commissioner shall be the top official of Commission and as such shall organize, direct and manage the activities of the Commission.
2. Without prejudice of the provisions of sub-article (1) of this Article, the Commissioner shall have powers and duties
  - a) Exercise the powers and duties of the Commission specified under Article 7 of this Proclamation;
  - b) Prepare and submit to the Regional Administration Council for approval the organizational structure, salary scale and benefit schemes of the employees of the commission and implements same upon approval;



ሐ) በዚህ አዋጅ የተመለከቱትን ድንጋጌዎች አጠቃላይ መርሆዎችን መሰረት በማድረግ የኮሚሽኑን የሰራተኞች አስተዳደር ደንብ አዘጋጅቶ ለክልሉ መስተዳደር ምክር ቤት ያቀርባል፤ ሲፀድቅም ተግባራዊ ያደርጋል፤

መ) ለሥራው አስፈላጊ የሆኑ ሠራተኞችን ይመድባል፣ ይቀጥራል፣ ያስተዳድራል፣ ያሰናብታል። ዝርዝሩ አፈፃፀሙ በደንብ ይወሰናል፤

ሠ) የኮሚሽኑን አመታዊ የሥራ ንግግራም እና በጀት አዘጋጅቶ ለክልሉ መስተዳደር ምክር ቤት ያቀርባል፤ ሲፈቀድም በሥራ ላይ ያውላል፤

ረ) ለኮሚሽኑ በተፈቀደለት በጀት እና በአዘጋጅው የሥራ ንግግራም መሠረት የፋይናንስ ሕግን ተከትሎ ገንዘብ ወጪ ያደርጋል፤

ሰ) ኮሚሽኑ ከሶስተኛ ወገኖች ጋር በሚያደርጋቸው ግንኙነቶች ኮሚሽኑን ይወክላል፤

ሸ) የኮሚሽኑን ጠቅላላ የሥራ አፈጻጸምና የሂሳብ ሪፖርት አዘጋጅቶ ለክልሉ መስተዳደር ምክር ቤት ያቀርባል፤

c) Prepare the Commissions' employee Administrative regulation in line with provisions specified in this Proclamation and submits it to the Regional Administration Council, which shall implement it upon approval;

d) To assign, employ, administer and dismiss the necessary staffs; particulars shall be specified in regulation;

e) Prepare the annual work program and budget of the commission, and submit it to the Regional Administration Council and implement same upon approval;

f) Effect expenditures in accordance with the approved budget and work program of the commission as per relevant financial laws;

g) Represent the Commission in its dealings with third parties;

h) Submit general performance and financial reports of the commission to the Regional Administration Council;

ቀ) በሃብት ምዝገባ፣ ትክክለኛነት ማረጋገጥ እና የጥቅም ግጭትን በማስተዳደር ሂደት አስፈላጊ በሆነ ጊዜ የማንኛውም ሰው ወይም ድርጅት የባንክ ሂሳብ እንዲፈተሽ እና አስፈላጊው መረጃ እንዲሰበሰብ ትዕዛዝ መስጠት ይችላል፤

በ) በሃብት ምዝገባ ትክክለኛነት፣ በአስቸኳይ ሙስና መከላከል እና በሌሎች የሙስና መከላከል ተግባራት ለኮሚሽኑ ጥቆማ በመስጠታቸው ምክንያት የቂም በቀል እርምጃ ሊደርስባቸው የሚችሉ ጠቋሚዎች ሲኖሩ ተገቢውን ማጣራት በማድረግ በሕግ መሰረት ከለላ እና ጥበቃ እንዲደረግ አግባብነት ላላቸው አካላት ያስተላልፋል።

3. ኮሚሽነሩ ለኮሚሽኑ ሥራ ቅልጥፍና በሚያስፈልግ መጠን ሥልጣንና ተግባሩን በከፊል ለኮሚሽኑ የሥራ ኃላፊዎችና ሠራተኞች በውክልና ሊያስተላልፍ ይችላል።

**አንቀጽ 10**

**የምክትል ኮሚሽነሩ ሥልጣንና ተግባር**

1. ምክትል ኮሚሽነሩ፡-

ሀ) የኮሚሽኑን ተግባሮች በማቀድ፣ በማደራጀት፣ በመምራትና በማስተባበር ኮሚሽነሩን ይረዳል፤

i) Where necessary, to give order for the search of bank accounts of any person or organization and gathering of the necessary information in the process of asset registration, verification and management of conflict of interest

j) Report for organs which has given by law to safeguard informants if there is threat on persons who give information to the commission with regard to asset registration, verification, immediate corruption prevention and other corruption prevention strategy;

3. The Commissioner may delegate part of his powers and duties to the officers and employees of the Commission to the extent necessary for the effectiveness and efficiency of the Commission.

**ARTICLE 10**

**POWERS AND DUTIES OF THE DEPUTY COMMISSIONER**

1. Deputy Commissioner shall:

a) Assist the Commissioner in planning, organizing, directing and coordinating the functions of the Commission;

ለ) በኮሚሽኑ መዋቅር መሠረት የሥራ ክፍፍል በማድረግ ከኮሚሽኑ ዘርፎ ከሌሎች ይከታተላል፤

ሐ) ኮሚሽነሩ በማይኖርበት ጊዜ ኮሚሽነሩን ተክቶ ይሰራል፤

መ) ከኮሚሽነሩ ተለይተው የሚሰጡትን ሌሎች ተግባሮች ያከናውናል፤

2. ምክትል ኮሚሽነሩ ተጠሪነቱ ለኮሚሽነሩ ይሆናል።

**አንቀጽ 11**

**የኮሚሽነሩ እና የምክትል ኮሚሽነሩ የሥራ**

**ዘመንና ከሥራ ስለመነሳት**

1. የኮሚሽነሩ እና የምክትል ኮሚሽነሩ የሥራ ዘመን ለስድስት ዓመት ይሆናል። ሆኖም ግን አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ እንደገና ለአንድ የሥራ ዘመን ጊዜ ብቻ ሊሾም ይችላል፤

2. ኮሚሽነሩ ወይም ምክትል ኮሚሽነሩ ከዚህ በታች በተመለከቱት ሁኔታዎች ካልሆነ በስተቀር የተሾመበት የሥራ ዘመን ከማለቁ በፊት ከሥራው አይነሳም፡-

ሀ) አግባብነት ባለው የሥነ-ምግባር ደንብ የተመለከቱትን ድንጋጌዎች ተላልፎ ሲገኝ፤

ለ) በሥራ አፈፃፀም እንዲሁም የሥራ ችሎታና የቅልጥፍና ጉድለት አሳይቷል ተብሎ ሲታመን፤

ሐ) በጤና ችግር ምክንያት ተግባሩን በተገቢው ሁኔታ ማከናወን የማይችል ሆኖ ሲገኝ፤

መ) የጡረታ እድሜ ላይ ሲደረስ ይሆናል፤

ሠ. በራሱ ፍቃድ ከኃላፊነቱ መልቀቅ ከፈለገ።

b) Follow up parts of the Commission's department by sharing functions in accordance with the structure of the commission;

c) Act on behalf of in the absence of the Commissioner;

d) Performs such other duties as may be specifically entrusted to him by the commissioner

2. Deputy Commissioner shall be accountable to the Commissioner.

**ARTICLE 11**

**THE TERM OF OFFICE AND REMOVAL FROM OFFICE OF COMMISSIONER AND THE DEPUTY COMMISSIONER**

1. The term of office of the Commissioner and Deputy Commissioner shall be six years. He may however be appointed for only one term if where necessary;

2. Once appointed the Commissioner or Deputy Commissioner may not be removed unless:

a) He has violated the provisions of the relevant code of conduct;

b) When it is believed that he has shown lack of work ability and efficiency in his work performance;

c) He can no longer carry out his responsibilities on account of illness;

d) On attaining retirement age.

e) He wants to leave up by his own will

**አንቀጽ 12**

**ስለኮሚሽኑ ሠራተኞች የቅጥር ሁኔታ**

የኮሚሽኑ ሠራተኞች የቅጥር፣ አስተዳደርና ስንብት ሁኔታ በዚህ አዋጅ የተመለከቱ ድንጋጌዎች እና በክልሉ ሲቪል ሰርቪስ ሕግ አጠቃላይ መርሆች መሠረት በማድረግ የክልሉ መስተዳደር ምክር ቤት በሚያወጣው ደንብ መሠረት የሚፈጸም ይሆናል።

**አንቀጽ 13**

**ቃለ-መሀላ ስለመፈጸም**

በኮሚሽኑ የተቀጠረ ማንኛውም ሠራተኛ ለፌዴራሉና ለክልሉ ሕገ-መንግስት ታማኝ በመሆን የተጣለበትን ህዝባዊ አደራና ሙያዊ ኃላፊነት ለመወጣት ቃለ-መሀላ ይፈጽማል። የቃለ-መሀላው ዝርዝር ይዘት በደንብ ይወሰናል።

**አንቀጽ 14**

**የኮሚሽኑ ሠራተኞች መብት**

1. ማንኛውም የኮሚሽኑ የሥራ ኃላፊና ሠራተኛ ከስራው ልዩ ባህሪ ጋር በተያያዘ የክልሉ መስተዳደር ምክር ቤት በሚያፀድቀው ልዩ የደመወዝ ስኬል እና ጥቅማጥቅም ውሳኔ መሰረት ክፍያ ይከፈለዋል።

**ARTICLE 12**

**EMPLOYMENT OF EMPLOYEES OF THE COMMISSION**

The terms and conditions of assignment employment, administration and dismissal of the employees of the commission shall be in accordance with the provisions of this Proclamation and the general principles of the regional State Civil Service Law in accordance with the regulations issued by the Regional Administration Council.

**ARTICLE 13**

**TAKING OF AN OATH**

Any person shall upon assigned or employed in the Commission take oath that he will be in faith full to the Federal and Regional Constitution and full fill the demands of public trust and professional responsibility best owed on him. Details regarding the oath shall be specified in the administrative regulation.

**ARTICLE 14**

**RIGHTS OF EMPLOYEES**

1. Any officials and employees of the Commission is entitled to salary and benefits in accordance with a special salary scale and benefit scheme approved by the Regional Administration Council in view of the special nature of the work. Details shall be specified in regulation to be issued as per this proclamation

2. የማንኛውም ሠራተኛ ደመወዝ፡-

ሀ) በሠራተኛው ስምምነት፤

ለ) በፍርድ ቤት ትእዛዝ፤

ሐ) በሕግ በተደነገገው መሠረት ካልሆነ በስተቀር ሊያዝ ወይም ሊቆረጥ አይችልም፡፡

3. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 2 ፊደል ተራ “ለ” ወይም ፊደል ተራ “ሐ” መሠረት ከሠራተኛ ደመወዝ በየወሩ የሚቆረጠው ከደመወዙ አንድ ሦስተኛ አይበልጥም፤

4. ማንኛውም የኮሚሽኑ ቋሚ ሠራተኛ በጡረታ ሕግ መሠረት የጡረታ መብት ይኖረዋል፤

5. የኮሚሽኑ ሠራተኛ፡-

ሀ) ሥራውን በተገቢው መንገድ በመወጣት ላይ እያለ ለሚደርስበት ተጠያቂነት በኮሚሽኑ ወጪ ድጋፍና የጥብቅና አገልግሎት ያገኛል፡፡ ዝርዝር አፈፀፀም በደንብ ይወሰናል፤

ለ) በማንኛውም አጋጣሚ የበላይ ኃላፊዎችን በአግባቡ የመጠየቅ፣ ስህተት ሲያይ የመጠቀም፤

ሐ) ከማንኛውም ቅሬታ እና የዲ.ሲ.ፕሊን ጉዳዮች ጋር በተገናኘ በኮሚሽኑ በተላለፈው ውሳኔ ቅር ከተሰኘ ለሚመለከተው አካል ይግባኝ ማቅረብ ይችላል፡፡ አፈፀፀም በሚወጣው ደንብ ይወሰናል፤

መ) ከሥራው ጋር በተያያዘ ሁኔታ በሚደርስበት ጉዳት ዘላቂ ወይም ሙሉ ወይም ከፊል የመሥራት ችሎታውን ያጣ የኮሚሽኑ ሠራተኛ አግባብ ባለው ህግ መሰረት የጉዳት ካሳ ይከፈለዋል፤ በጡረታ ሕግ መሰረት የተሰጠው መብት ይከበርለታል፡፡ ዝርዝር አፈፀፀም በሚወጣው ደንብ ይወሰናል፤

2. The salary of any employee may not be attached or deducted except in accordance with

a) Written consent of the employee;

b) A court order;

c) Provision of the law.

3. The amount deductible in accordance with sub-article 2 (b) or (c) may not exceed one -third of the salary of the employee;

4. Any permanent employee of the Commission is entitled to a pension in accordance with the Pensions law.

5. Any employee of the Commission shall;

a) Be provided with attorney service at the expense of the commission for any liability incurred while executing his duties properly. Particulars shall be determined by the regulation.

b) Have the right to appropriately question superior under any circumstance in form mistakes, resolve problems through discussion as well as lodge complains following the chain of command.

c) Have the right to appeal for a relevant organ with regard to the decision passed by the commission in relation to any grievance and discipline issues; particulars shall be determined by the regulation;

d) Be entitled to benefits provided in the relevant pension law for permanent total or partial disability sustained in relation to his duties; Particulars shall be specified in the regulation to be issued ;

ሠ) በትርፍ ጊዜው ከሥራው ጋር የጥቅም ግጭት በማይፈጥር ሥራ ላይ ለመስራት መሥሪያ ቤቱን በማሳወቅ ለመስራት ይችላል። ዝርዝሩ ኮሚሽኑ በሚያወጣው መመሪያ ይወሰናል።

**አንቀጽ 15**

**ከግብር ነፃ ስለመሆን**

በዚህ አዋጅ በአንቀጽ 14 በንዑስ አንቀጽ 5 ፊደል ተራ “መ” መሠረት የሚከፈል የጉዳት ካሳ ክፍያ ከግብር ነፃ ይሆናል። እንዲሁም በእዳ ሊከበር ወይም በማቻቻያነት ሊቀነስወይም ባለመብቱ ሊያስተላልፈው አይችልም።

**አንቀጽ 16**

**ሠራተኛን ከሥራ አገዶ ስለማቆየት**

1. የኮሚሽኑ ሠራተኛ ከሥራ ታግዶ መቆየት ለሥራው አፈፃፀም ጠቃሚ ሆኖ ከተገኘ ሠራተኛውን ከአንድ ወር ለማይበልጥ ጊዜ ከሥራና ደመወዝ አገዶ ለማቆየት ይቻላል።

e) After informing the commission engages in any activity which may not have a conflict of interest with his duty during his leisure time. Details shall be specified in directive to be issued by the Commission.

**ARTICLE 15**

**EXEMPTION FROM TAX**

Any Compensation to be made pursuant to Article 14, Sub-Article (d) of this Proclamation shall be exempt from taxation and may not be attached deducted by way setoff or assigned by beneficiary.

**ARTICLE 16**

**SUSPENSION FROM DUTY**

1. An employee of the commission may be suspended from duty by withholding his salary for a period not exceeding one month if that course of action is necessary for the smooth execution of the work.

2. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 የተደነገገው ቢኖርም የኮሚሽኑ ሠራተኛ በወንጀል ወይም በዲ.ሲ.ንሊ.ን ጥፋት በህግ የተከሰሰ እንደሆነ እና ተመስክሮ ጥፋቱ ከሥራው የሚያስወጣው መሆኑ ሲገመት ለተጨማሪ አንድ ወር ከሥራ ታግዶ ሊቆይ ይችላል። ዝርዝሩ ይህን አዋጅ ተከትሎ በሚወጣው ደንብ ይወሰናል።

**አንቀጽ 17**

**በጀት**

የኮሚሽኑ በጀት አመታዊ የስራ እቅድን መሰረት በማድረግ በክልሉ መንግስት ይመደባል።

**አንቀጽ 18**

**የሂሳብ መዛግብት**

1. ኮሚሽኑ የተሟሉ እና ትክክለኛ የሂሳብ መዛግብት ይይዛል፤
2. የኮሚሽኑ የሂሳብ መዛግብት እና ገንዘብ ነክ ሠነዶች በክልሉ ዋና አዲተር በየዓመቱ ይመረመራል።

**ክፍል ሶስት**

**የሥነ-ምግባር መከታታይ ክፍሎችን**

**ስለማደራጀት**

2. Notwithstanding the provisions of sub-article 1 of this Article, an employee shall be suspended for an additional one month if he is formally charged with a criminal or disciplinary offense for which his dismissal is to be expected if it is proved against him. Details shall be specified in regulation to be issued as per this proclamation.

**ARTICLE 17**

**BUDGET**

The budget of the Commission shall be allocated by the Regional Government based on its annual work plan.

**ARTICLE 18**

**BOOKS OF ACCOUNTS**

1. The Commission shall keep complete and accurate books of accounts;
2. The Commission’s books of accounts and financial documents shall be audited annually by the Auditor General of the Region.

**PART THREE**

**THE ESTABLISHMENT OF ETHICS**

**LIAISON OFFICERS**

**አንቀጽ 19**

**የሥነ-ምግባር መከታተያ የሥራ ክፍል**

**ስለማደራጀት**

1. ኮሚሽኑ በየደረጃው በሚገኙ በመንግሥት መስሪያ ቤቶች እና በመንግስት የልማት ድርጅቶች ውስጥ የሥነ-ምግባር ተግባራትን እና የሙስና መከላከል ሥራን የሚያስተባብር እና የሚፈፅም የሥነ-ምግባር መከታተያ የሥራ ክፍል እንዲደራጀት ያደርጋል። ዝርዝር አፈፃፀሙ የክልል መስተዳደር ም/ቤት በሚያወጣው ደንብ ይወሰናል።
2. የሥነ-ምግባር መከታተያ ክፍሎች ደመወዝ፣ የሥራ ደረጃ እና ጥቅማ ጥቅም በልዩ ሁኔታ ኮሚሽኑ አጠንቶ ለመስተዳድር ም/ቤት በሚያቀርበው ደንብ ይወሰናል።

**ARTICLE 19**

**ESTABLISHMENT OF ETHIC**

**LIAISON OFFICERS**

1. The Commission shall establish ethics liaison officers at every level of public offices and public enterprise the duty of which shall be to coordinate and carry out ethical issues and corruption prevention activities in their respective offices or enterprises. The detail is determined by the regulations issued by the Regional Administrative Council.
2. Salary, level of work and benefits of ethics liaison units will be determined by the regulation proposed by the Commission and submitted for approval by the Regional Administrative Council special cases.



**ክፍል አራት**  
**ልዩ ልዩ ድንጋጌዎች**  
**አንቀጽ 20**

**የመተባበር ግዴታ**

ማንኛውም ሰው ወይም አካል ኮሚሽኑ በዚህ አዋጅ መሰረት የተሰጠውን ሥልጣን እና ተግባሩን ለመወጣት በሚያደርገው እንቅስቃሴ የመተባበር ግዴታ አለበት።

**አንቀጽ 21**

**ስለቅጣት**

1. ማንኛውም ሰው በዚህ አዋጅ አንቀጽ 20 በተደነገገው መሠረት ኮሚሽኑን ለመተባበር እምቢተኛ የሆነ እንደሆነ ከስድስት ወር በማያንስ ከአንድ ዓመት በማይበልጥ እሥራት እና ከአንድ ሺህ ብር በማያንስ ከሶስት ሺህ ብር በማይበልጥ የገንዘብ መቀጮ ይቀጣል፤
2. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 መሰረት የተፈፀመውን ድርጊት ኮሚሽኑ በሕግ ወንጀልን የመመርመር እና የመክስስ ሥልጣን ለተሰጣቸው አካላት በማቅረብ ተግባራዊ እንዲሆን ያደርጋል።

**PART FOUR**

**MISCELLANEOUS PROVISIONS**

**ARTICLE 20**

**DUTY TO COOPERATE**

Any is duty bound to cooperate whenever cooperation and assistance is required by the Commission in connection with its powers and duties.

**ARTICLE 21**

**PUNISHMENT**

1. Any person who refuses to cooperate with the Commission in accordance with the provisions of Article 20 of this Proclamation shall be punished with imprisonment of not less than six months and not less than one thousand birr and not more than three thousand birr.
2. The Commission shall implement the action taken in accordance with Article 21 Sub Article (1) by submitting it to a body authorized to investigate and prosecute offenses

**አንቀጽ 22**

**ደንበና መመሪያ የማውጣት ሥልጣን**

1. የክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት በዚህ አዋጅ አፈጻጸም ደንብ ሊያወጣ ይችላል፤
2. ኮሚሽኑ ይህንን አዋጅና በዚህ አዋጅ መሠረት የሚወጣውን ደንብ ለማስፈጸም መመሪያ ሊያወጣ ይችላል።

**አንቀጽ 23**

**የተሻሻሉ ተፈጻሚነት ስለማይኖራቸው**

**ሕጎች**

1. የቤኒሻንጉል ጉሙዝ ክልላዊ መንግስት የሥነ-ምግባርና የፀረ ሙስና ኮሚሽን ማቋቋሚያ አዋጅ ቁጥር 70/2000 ዓ.ም እና ማሻሻያ አዋጅ ቁጥር 133/2010 ዓ.ም በዚህ አዋጅ ተሸረዋል፤
2. ከዚህ አዋጅ ጋር የሚቃረኑ ማናቸውም ሌሎች ሕጎች በዚህ አዋጅ ውስጥ በተሸፈኑ ጉዳዮች ላይ ተፈጻሚነት አይኖራቸውም።

**አንቀጽ 24**

**አዋጁ የሚፀናበት ጊዜ**

ይህ አዋጅ ከፀደቀበት ቀን ጀምሮ የፀና ይሆናል።

አሰሳ ሐምሌ 23//2014 ዓ.ም

አሻድሊ ሀሰን አልአጅብ

የቤኒሻንጉል ጉሙዝ ክልላዊ መንግስት  
ፕሬዝዳንት

**ARTICLE 22**

**POWER TO ISSUE REGULATION  
AND DIRECTIONS**

1. The Regional Administration Council may issue regulations for the implementation of this Proclamation;
2. The Commission may issue directives for the implement of this Proclamation and the regulations issued under this Proclamation

**ARTICLE 23**

**REPEALED AND UNAPPLICABLE  
LAWS**

1. Provision provided under the revised Benishangul Gumuz Regional State Ethics and Anti-Corruption Commission Establishment Proclamation No. 70/2000 and Amendment Proclamation No. 133/2008 covered by this Proclamation are hereby repealed.
2. All laws which are inconsistent with this Proclamation shall not apply to on matters covered by this Proclamation.

**ARTICLE 24**

**EFFECTIVE DATE**

This proclamation shall enter in to force from the date of approval.

Done at Assosa, on this ,July 30 / 2022

Ashadli Hassan Al-Ajb

President of Benishangul Gumuz Regional  
State